



Zorginstituut Nederland

# Landelijk draaiboek

## Migratie iEb 3.0 naar iEb 4.0

Publicatiedatum: 31-10-2024

| Van goede zorg verzekerd |

Dit document is opgesteld door Zorginstituut Nederland.

## Versies

Versie	Datum	Opmerkingen
1.0	30-10-2024	Definitieve versie voor publicatie
0.1	4-10-2024	Versie om extern te laten reviewen

## Waarom iStandaarden?

De iStandaarden zijn landelijke afspraken over samenwerking in het administratieve proces. Ze zijn ontwikkeld om beleidsonafhankelijk te werken. De iStandaarden geven een kader dat de inhoudelijke beleidsvrijheid niet raakt, maar dat wel zorgt voor eenduidigheid in de gegevensuitwisseling ten behoeve van het administratieve proces. Het gebruik van de iStandaarden is verplicht.

Hoe gebruikt u iStandaarden?

- Maak in uw hele organisatie duidelijk dat landelijke afspraken bestaan over samenwerking in het administratieve proces en dat deze zijn vastgelegd in de iStandaarden.
- Betrek daarbij de collega's van beleid, inkoop, financiële administratie, control en informatiemanagement.
- Zorg ervoor dat de landelijke afspraken meegenomen worden in het beleids- en inkoopproces.

## Meer informatie

Hebt u vragen of opmerkingen over dit document of over het berichtenverkeer in het algemeen? Neemt u dan contact op met:

### Zorginstituut Nederland

Team Gegevensuitwisseling in de Zorg  
(020) 797 89 48  
[info@istandaarden.nl](mailto:info@istandaarden.nl)  
[www.istandaarden.nl](http://www.istandaarden.nl)

### Bezoekadres

Willem Dudokhof 1  
1112 ZA Diemen

### Postadres

Postbus 320  
1110 AH Diemen

# Inhoudsopgave

<b>1</b>	<b>Inleiding</b>	<b>4</b>
1.1	Landelijke migratie	4
1.2	Big bang-scenario	4
<b>2</b>	<b>Doel landelijke migratie</b>	<b>5</b>
2.1	Migratieperiode met drie fasen	5
2.1.1	Fase 1: Afsluiting	5
2.1.2	Fase 2: Transitie	5
2.1.3	Fase 3: Ingebruikname en nazorg	5
<b>3</b>	<b>Uitgangspunten</b>	<b>6</b>
3.1	Rollen en verantwoordelijkheden	6
3.2	Afhandeling retourberichten	6
3.3	Geen Go/No go-moment	6
<b>4</b>	<b>Fase 1: Afsluiting gebruik iEb 3.0</b>	<b>7</b>
4.1	Woensdag 2 april 2025	7
4.2	Donderdag 3 april 2025	7
<b>5</b>	<b>Fase 2: Transitie naar iEb 4.0</b>	<b>8</b>
5.1	Vrijdag 4 april 2025 – Maandag 7 april 2025	8
5.2	Maandag 7 april 2025	8
<b>6</b>	<b>Fase 3: Ingebruikname en nazorg iEb 4.0</b>	<b>9</b>
6.1	Ingebruikname en nazorg iEb 4.0	9
6.1.1	Problemen technische infrastructuur	9
6.1.2	Vragen over iEb 4.0	9
6.1.3	Nazorg	9

# 1 Inleiding

Per 7 april 2025 wordt release iEb 4.0 van de informatiestandaarden in gebruik genomen. Dit document beschrijft de stappen die ketenpartijen (gemeenten en het CAK) moeten nemen bij de overgang van de iStandaarden release iEb 3.0 naar iEb 4.0. Het landelijk draaiboek richt zich alleen op het iEb-berichtenverkeer.

Vanaf 6 januari 2025 is de nieuwe versie van de iEb standaard (iEb 4.0) beschikbaar op de ketentestomgeving (KTO).

## 1.1 Landelijke migratie

Om de overgang naar de nieuwe release mogelijk te maken, is het noodzakelijk om landelijke afspraken te maken over de uitfasering van de berichten van release iEb 3.0 en de overgang naar en ingebruikname van iEb 4.0.

## 1.2 Big bang-scenario

De nieuwe versie wordt geïmplementeerd met een *big bang*: alle partijen nemen gelijktijdig de nieuwe versie in gebruik. Er is dus geen conversieperiode waarin beide standaarden naast elkaar gebruikt kunnen worden.

Vanwege de *big bang* wordt van gemeenten en het CAK verwacht dat ze vanaf 7 april 2025 om 13.00 uur kunnen deelnemen aan het berichtenverkeer iEb 4.0.

## 2 Doel landelijke migratie

Om de overgang naar de nieuwe release mogelijk te maken, is het noodzakelijk om landelijke afspraken te maken over de uitfasering van de berichten van release iEb 3.0 en de overgang naar en ingebruikname van iEb 4.0.

### 2.1 Migratieperiode met drie fasen

Voor een succesvolle overgang naar iEb 4.0 is het noodzakelijk dat de betrokken ketenpartijen dit landelijk draaiboek volgen. De migratieperiode kent drie fasen:

1. Afsluiting
2. Transitie
3. Ingebruikname en nazorg

#### 2.1.1 Fase 1: Afsluiting

In deze fase vindt de gecontroleerde beëindiging van het iEb 3.0 berichtenverkeer plaats.  
*Woensdag 2 april 2025 17.00 uur – Donderdag 3 april 2025 23.00 uur*

#### 2.1.2 Fase 2: Transitie

Dit is de fase waarin tijdelijk *geen* berichtenverkeer mogelijk is tussen gemeenten en het CAK. Tijdens de transitie is er sprake van een tijdelijke blokkering van de technische infrastructuur. Daarover zijn afspraken gemaakt met het Inlichtingenbureau.  
*Vrijdag 4 april 2025 13.00 uur – Maandag 7 april 2025 13.00 uur*

#### 2.1.3 Fase 3: Ingebruikname en nazorg

In deze fase wordt het iEb berichtenverkeer hervat volgens release iEb 4.0. Vanaf dat moment kunnen alleen berichten worden uitgewisseld volgens de iEb 4.0 standaard.  
*Vanaf maandag 7 april 2025 13.00 uur*

## 3 Uitgangspunten

### 3.1 Rollen en verantwoordelijkheden

De landelijke migratie van iEb 3.0 naar iEb 4.0 vindt plaats onder regie van Zorginstituut Nederland en Ketenbureau i-Sociaal Domein. Het Inlichtingenbureau voert de technische migratie van versie 3.0 naar versie 4.0 uit in de hiervoor aangegeven transitieperiode.

Gemeenten en het CAK nemen contact met elkaar op bij problemen of dreigende problemen. Vervroegde ingebruikname van iEb 4.0 is niet mogelijk: de technische infrastructuur is dan niet beschikbaar. Tijdens de transitiefase is geen berichtenverkeer mogelijk.

Het Inlichtingenbureau sluit in de transitieperiode de technische infrastructuur voor iEb berichten. Als gemeenten of het CAK tijdens deze periode toch berichten versturen, dan ontvangen zij een foutmelding op de ingediende berichten. Deze berichten dienen als niet verzonden te worden beschouwd en na de ingebruikname van iEb 4.0 opnieuw worden aangeboden in het iEb 4.0-formaat.

### 3.2 Afhandeling retourberichten

Om iEb 4.0 goed in gebruik te kunnen nemen, moet iEb 3.0 eerst netjes worden afgesloten. Dat betekent dat op alle verzonden heenberichten een retourbericht ontvangen moet zijn, zodat er geen gebroken berichtparen zijn.

Bij het begin van de migratie naar iEb 4.0, donderdag 3 april 2025 om 13.00 uur, moeten alle berichtparen compleet zijn.

Na de overgang naar iEb 4.0 worden heenberichten en de bijbehorende retourberichten in de nieuwe versie van de standaard (iEb 4.0) verzonden.

### 3.3 Geen Go/No go-moment

Bij de migratie van iEb 3.0 naar iEb 4.0 is *geen* sprake van een landelijk beslismoment waarin een 'go' of 'no go' wordt afgegeven. De werking van de nieuwe keteninfrastructuur wordt met de uitvoering van integrale ketentests en de beschikbaarstelling van een ketenbrede testomgeving, voor softwareleveranciers van gemeenten en het CAK, uitgebreid getest.

Als een ketenpartij niet in staat is om binnen de tijdlijnen van het landelijk draaiboek de overgang te realiseren, dan moet die partij in overleg met het Ketenbureau i-Sociaal Domein en Zorginstituut Nederland tijdelijke noodmaatregelen treffen. De maatregelen voor een individuele partij kunnen en mogen de landelijke invoering echter niet tegenhouden.

Mocht de landelijke infrastructuur door omstandigheden onverhoopt (tijdelijk) niet beschikbaar zijn op maandag 7 april 2025, dan wordt hierover zo snel mogelijk, maar uiterlijk op maandag 7 april 2025 om 12.00 uur gecommuniceerd door het Ketenbureau i-Sociaal.

## 4 Fase 1: Afsluiting gebruik iEb 3.0

Afsluiting is de fase die voorafgaat aan de transitieperiode waarin de technische infrastructuur volledig is afgesloten. In deze fase moeten gemeenten en het CAK het iEb 3.0-berichtenverkeer afhandelen. In de eindstatus van deze fase:

- staan er geen 'nog te versturen' iEb 3.0 berichten meer in systemen;
- zijn alle iEb 3.0 berichten ingelezen in het systeem van het CAK;
- zijn alle iEb 3.0 retourberichten verzonden door het CAK;
- zijn alle iEb 3.0 retourberichten ingelezen in de systemen van de gemeenten.

### 4.1 Woensdag 2 april 2025

Nr	Tijd	Omschrijving	Actiehouder
1.1	17.00 uur	Alle beschikbare heenberichten zijn verzonden door gemeenten (405, 407). <i>Vanaf dit moment worden er geen heenberichten meer verstuurd door gemeenten.</i>	Gemeenten
1.2	17.00 uur	Alle heenberichten worden geblokkeerd (405, 407).	Inlichtingenbureau

### 4.2 Donderdag 3 april 2025

Nr	Tijd	Omschrijving	Actiehouder
1.3	13.00 uur	Alle heenberichten zijn ontvangen en verwerkt. Alle retourberichten op de ontvangen heenberichten zijn aangemaakt en verzonden door het CAK (406, 408).	CAK
1.4	13.00 uur	Alle retourberichten worden geblokkeerd. <i>Vanaf dit moment ligt het iEb berichtenverkeer volledig stil.</i>	Inlichtingenbureau
1.5	23.00 uur	Alle retourberichten op de ontvangen heenberichten zijn ontvangen en verwerkt door de gemeenten (406, 408).	Gemeenten

## 5 Fase 2: Transitie naar iEb 4.0

### 5.1 Vrijdag 4 april 2025 – Maandag 7 april 2025

De transitie vindt plaats in de periode van vrijdag 4 april 2025 13.00 uur tot maandag 7 april 2025 13.00 uur. Gedurende deze periode is geen berichtenverkeer mogelijk. De transitieperiode wordt door alle betrokken partijen gebruikt om de laatste voorbereidingen te treffen om de iEb 4.0 release succesvol in gebruik te nemen. Denk hierbij bijvoorbeeld aan het omzetten van de softwaresystemen naar de iEb 4.0 release.

### 5.2 Maandag 7 april 2025

Nr	Tijd	Omschrijving	Actiehouder
2.1	13.00 uur	De systemen bij het Inlichtingenbureau staan geconfigureerd voor gebruik van iEb 4.0 berichtenverkeer.	Inlichtingenbureau
2.2	13.00 uur	Gemeenten hebben hun systemen gereed voor gebruik iEb 4.0 berichtenverkeer.	Gemeenten
2.3	13.00 uur	CAK heeft haar systemen gereed voor gebruik iEb 4.0 berichtenverkeer.	CAK



## 6 Fase 3: Ingebruikname en nazorg iEb 4.0

Deze fase gaat over de periode na maandag 7 april 2025 13.00 uur. Vanaf dat moment worden berichten alleen nog uitgewisseld volgens de iEb 4.0 standaard.

### 6.1 Ingebruikname en nazorg iEb 4.0

Vanaf maandag 7 april 2025 om 13.00 uur dienen alleen nog iEb 4.0 berichten te worden verstuurd.

#### 6.1.1 Problemen technische infrastructuur

Ketenpartijen (gemeenten en het CAK) die problemen hebben bij de ontvangst, verzending of verwerking van de iEb 4.0 berichten moeten direct contact opnemen met hun softwareleverancier of met de servicedesk van het Inlichtingenbureau.

Servicedesk Inlichtingenbureau  
0800 222 11 22  
[servicedesk@inlichtingenbureau.nl](mailto:servicedesk@inlichtingenbureau.nl)

#### 6.1.2 Vragen over iEb 4.0

Voor vragen over de werking van de iEb 4.0 standaard neemt u contact op met de servicedesk van iStandaarden.

Servicedesk iStandaarden  
020 797 89 48  
[info@istandaarden.nl](mailto:info@istandaarden.nl)

#### 6.1.3 Nazorg

Ketenbureau i-Sociaal Domein en Zorginstituut Nederland hebben de eerste vier weken regelmatig contact met de ketenpartners, ketenpartijen en hun softwareleveranciers om de ingebruikname van iEb 4.0 goed te kunnen volgen en eventuele problemen te signaleren.