

**Protocol
herstarten berichtenverkeer iJw in de jeugd-ggz**

1 december 2017

Versiebeheer

Versie	Datum	Toelichting
1.0	1 december 2017	Initiële versie.



Inhoud

Inleiding	3
1 Uitgangspunten	6
1.1 Protocol beëindiging DBC-systematiek en JW321	6
1.2 Basisset gegevenselementen van GGZ Nederland	6
1.3 Gebruik iJw 2.2-berichtenverkeer bij latere instap	6
1.4 Berichten genereren vlak voor herstart	6
1.5 Toewijzingsberichten voor rechtmatigheid	6
1.6 Factureren	6
2 Werkwijze bij instap in april 2018	8
2.1 Overgangstrajecten	8
2.2 Nieuwe trajecten	8
2.3 Stappen en tijdslijnen bij herstart in april 2018	9
3 Werkwijze bij instap in juli 2018	10
3.1 Overgangstrajecten	10
3.2 Nieuwe trajecten	10
3.3 Stappen en tijdslijnen bij herstart in juli 2018	11



Inleiding

Zorginstituut Nederland heeft dit protocol opgesteld op verzoek van het programma i-Sociaal Domein, van waaruit het geldt als zwaarwegend advies. In het programma werken de VNG, Actiz, Branchebelang Thuiszorg (BTN), Federatie Opvang, GGZ Nederland, Jeugdzorg Nederland, Vereniging Gehandicaptenzorg Nederland (VGN) en VWS samen.

Doelgroep

Dit protocol is bedoeld voor gemeenten, aanbieders van zorg en ondersteuning en hun softwareleveranciers:

- die tot 1 januari 2018 gebruikmaakten van DBC's en/of basis-ggz, in combinatie met het JW321-bericht, én;
- die in april 2018 of in juli 2018 voor de jeugd-ggz overgaan op het gebruik van de uitvoeringsvarianten, inclusief het iJw-berichtenverkeer.

Doel

Dit protocol beschrijft het proces dat nodig is om de toewijzingsadministratie sluitend te krijgen voor zorgtrajecten die lopen in de periode 1 januari 2018 tot het instapmoment. Vanaf het instapmoment kan de reguliere werkwijze van iJw-berichtenverkeer worden gehanteerd.

Aanleiding

Per 2018 eindigt de DBC-systematiek in de jeugd-ggz en dat betekent ook dat het declaratiebericht JW321 niet langer wordt gebruikt. Vanaf 1 januari 2018 moeten gemeenten overstappen op een van de drie uitvoeringsvarianten.

Drie instapmomenten

De overstap op de uitvoeringsvarianten en het berichtenverkeer kan op drie instapmomenten: januari 2018, april 2018 of juli 2018.

Januari 2018

Instappen op 1 januari 2018 geldt voor de gemeenten en aanbieders die hun contractafspraken tijdig rond hebben en daarin afspraken hebben gemaakt over de uitvoeringsvariant, de productstructuur en het berichtenverkeer. Voor deze groep omschrijft het [Protocol beëindiging DBC-bekostigingssystematiek jeugd-ggz en JW321-bericht per 1 januari 2018](#) welke stappen er nodig zijn in de voorbereiding op de overstap en hoe gebruik wordt gemaakt van de iJw-berichten.

April of juli 2018

Voor gemeenten en aanbieders die niet in staat zijn om vanaf 1 januari 2018 te werken volgens een uitvoeringsvariant en bijbehorend berichtenverkeer bestaat de mogelijkheid om later in te stappen en het berichtenverkeer te herstarten. De mogelijkheid om later in te stappen concentreert zich op twee momenten: april 2018 en juli 2018. Beide momenten zijn landelijk vastgesteld zodat een gestandaardiseerde werkwijze mogelijk is voor gemeenten en aanbieders.



Afspraak en werking

De afspraak is dat voor alle geleverde zorg en ondersteuning in 2018 iJw-berichten worden verstuurd. Partijen die in april of juli 2018 instappen in het berichtenverkeer versturen in de periode tussen januari en het instapmoment geen enkel iJw-bericht.

Tijdens een van de twee instapmomenten worden met terugwerkende kracht iJw-berichten aangemaakt, verstuurd en ontvangen. Het berichtenverkeer wordt als het ware herstart, want het gaat immers over zorg waarvoor tot en met 31 december 2017 het JW321-bericht werd gebruikt. Dit protocol gaat dus over dat deel van het berichtenverkeer dat eind december 2017 is stilgelegd. Het berichtenverkeer dat niet wordt geraakt door de transitie van DBC naar uitvoeringsvarianten kan blijven doorlopen.

Borging van rechtmatigheid

Door dit protocol te volgen, kunnen aanbieders en gemeenten ertoe bijdragen dat de rechtmatigheid van zorgleveringen in de jeugd-ggz vanaf 1 januari 2018 geborgd is. Het berichtenverkeer voor rechtmatigheid is van groot belang voor financiële sturing, liquiditeit, beperking van financiële risico's en financiële controle.

Scope

Het protocol omschrijft de processen die conform de [Handreiking Uitvoeringsvarianten](#) nodig zijn voor de rechtmatigheid van zorglevering: toewijzen en factureren. Dit zijn de berichten verzoek om toewijzing (JW315), toewijzing (JW301) en factuur (JW303). De regieberichten, te weten het start- en stopbericht (JW305 en JW307), vallen buiten scope van dit protocol.

Relatie met andere documenten

Dit document moet in relatie worden gezien met het eerder gepubliceerde [Protocol beëindiging DBC-bekostigingssystematiek jeugd-ggz en JW321-bericht per 1 januari 2018](#). De processtappen voor de partijen die in april of juli instappen, zijn vergelijkbaar met de stappen die gelden voor een instap op 1 januari 2018. Voor de herstart zijn echter aanvullende richtlijnen nodig en die vindt u in dit protocol.

Een ander belangrijk document bij de herstart van het berichtenverkeer iJw in de jeugd-ggz is de [Wegwijzer jeugd-ggz van DBC naar uitvoeringsvarianten](#) van programma i-Sociaal Domein. Hier is ook het advies van de VNG over bevoorschotting in opgenomen.

Leeswijzer

In hoofdstuk 1 staan de uitgangspunten van het protocol. Diverse ondersteunende producten en afspraken komen aan de orde. Ze zijn randvoorwaardelijk voor de stappen die in dit protocol worden omschreven.

Hoofdstuk 2 bevat de werkwijze op hoofdlijnen voor een instap in april 2018, onderverdeeld in overgangstrajecten (paragraaf 2.1) en nieuwe trajecten (paragraaf 2.2). In paragraaf 2.3 zijn de stappen en tijdslijnen voor een herstart in april 2018 samenvattend weergegeven in een tabel.



Hoofdstuk 3 bevat de werkwijze op hoofdlijnen voor een instap in juli 2018, onderverdeeld in overgangstrajecten (paragraaf 3.1) en nieuwe trajecten (paragraaf 3.2). In paragraaf 3.3 zijn de situaties, stappen en tijdslijnen voor een herstart in juli 2018 samenvattend weergegeven in een tabel.

Meer informatie

Dit protocol is opgenomen in iBieb op www.istandaarden.nl de categorie 'iJw algemeen'. Hebt u advies nodig bij de toepassing van dit protocol, neemt u dan contact op met:

Zorginstituut Nederland

Team iStandaarden

(020) 797 89 48

info@istandaarden.nl

www.istandaarden.nl

Bezoekadres

Eekholt 4

1112 XH Diemen

Postadres

Postbus 320

1110 AH Diemen

Vragen over de uitvoering in de praktijk en lokale voorbeelden kunt u stellen aan uw [regionale implementatieadviseur](#) van i-Sociaal Domein.



1 Uitgangspunten

Aan dit protocol ligt een aantal uitgangspunten ten grondslag. De uitgangspunten zijn grotendeels afkomstig uit andere producten die rondom de beëindiging van de DBC-systematiek beschikbaar zijn.

1.1 Protocol beëindiging DBC-systematiek en JW321

In alle gevallen wordt de huidige DBC-systematiek afgesloten per 31 december 2017. Uitgangspunten uit het [Protocol beëindiging DBC-bekostigingssystematiek jeugd-ggz en JW321-bericht per 1 januari 2018](#) – dat in april 2017 is gepubliceerd met afspraken die ook voor dit protocol gelden – zijn:

- de continuïteit van zorglevering;
- betaling van de zorg;
- het gebruik van iJw-berichten en uitvoeringsvarianten op basis van het voor 2018 met elkaar overeengekomen contract tot zorglevering.

1.2 Basisset gegevenselementen van GGZ Nederland

Voor de latere instap op het berichtenverkeer moeten aanbieders van jeugd-ggz een aantal gegevenselementen registreren in de maanden dat er geen berichten worden uitgewisseld. GGZ Nederland heeft een [basisset gegevenselementen jeugd-ggz 2018](#) samengesteld. Deze set bevat ten minste alle elementen die nodig zijn om iJw-berichten op een van de twee latere instapmomenten te kunnen versturen.

1.3 Gebruik iJw 2.2-berichtenverkeer bij latere instap

Bij het herstarten van het berichtenverkeer worden berichten verstuurd die aan de dan geldende berichtenstandaard voldoen. Vanaf 1 april wordt er tussen gemeenten en aanbieders gebruikgemaakt van release 2.2 van iJw. Voor instapmomenten van april en juli 2018 geldt dus dat de berichten worden verstuurd en ontvangen in iJw 2.2.

1.4 Berichten genereren vlak voor herstart

Het advies is berichten te genereren vlak voor het moment van herstarten. Op die manier kan bij het opstellen van het bericht gebruik worden gemaakt van de actuele kennis en vermindert het risico dat er correcties moeten worden doorgevoerd.

1.5 Toewijzingsberichten voor rechtmatigheid

Het proces met de toewijzingsberichten (JW301) is cruciaal voor de controle op rechtmatigheid van betalingen op cliëntniveau. Het toewijzingsbericht vormt de basis voor de later door de aanbieder te versturen declaratie of factuur. Het is belangrijk dat gemeenten en aanbieders hier gedurende het jaar veel aandacht aan besteden, voor alle vormen van zorg en ondersteuning. Hiermee wordt veel extra werk in het jaarrekeningproces voorkomen.

1.6 Factureren

Alle zorg die is geleverd en waarvoor toewijzingsberichten zijn ontvangen, kan op enig moment worden gefactureerd. Zodra voor alle cliënten die in zorg zijn een toewijzing is afgegeven, kan er worden gefactureerd door de aanbieder. De



aanbieder factureert bij de gemeente binnen de kaders van het door de gemeente verstuurd toewijzingsbericht (JW301).

Aangezien er voor de periode van 1 januari 2018 tot het instapmoment prestaties worden opgespaard, kan het voorkomen dat er grote aantallen prestaties in facturatieberichten worden meegegeven. Er is een technische limiet van enkele tienduizenden prestaties, omdat een bericht niet groter mag zijn dan 25 MB. Mocht u daarbij problemen voorzien, neem dan contact op met uw softwareleverancier. Softwareleveranciers kunnen zich voor advies zo nodig wenden tot de Servicedesk iStandaarden.



2 Werkwijze bij instap in april 2018

In dit protocol wordt bij de instap in april 2018 rekening gehouden met de implementatie van iWmo en iJw 2.2 per 1 april 2018. De ervaring leert dat het verstandig is om even te wachten met het verzenden van grote aantallen berichten totdat is gebleken dat de overgang succesvol is en er in de keteninfrastructuur, bij gemeenten en aanbieders geen blokkerende problemen zijn opgetreden.

De eerste berichten voor de herstart in april worden verstuurd vanaf 16 april 2018.

2.1 Overgangstrajecten

In overgangstrajecten is de zorg in 2017 of eerder ingezet (als DBC) en loopt door in 2018. Als er is gekozen voor een instapmoment in april, dan wordt er tussen 1 januari 2018 en 16 april 2018 geen enkel iJw-bericht verstuurd. Voor alle overgangstrajecten geldt dat de eerste actie afkomstig is van gemeenten.

De overgangstrajecten zijn al bij de gemeente administratief in beeld. Bij de trajecten geldt een situatie van twee stappen:

Stap 1 Gemeente stuurt toewijzingsbericht

De gemeente stuurt een toewijzingsbericht voor de cliënten die op 31 december 2017 in beeld zijn bij de gemeente en ook zorg krijgen in 2018. De gemeente stuurt het toewijzingsbericht in de periode van 16 april tot en met 27 april 2018.

Stap 2 Aanbieder stuurt verzoek om toewijzing voor ontbrekende cliënt(en)

Het kan voorkomen dat een aanbieder op 27 april nog géén toewijzingsbericht heeft ontvangen voor een overgangsccliënt die wel in zorg is. In dat geval stuurt de aanbieder voor desbetreffende cliënt(en) een verzoek om toewijzing (JW315) aan de gemeente. Dit kan in de periode 30 april en 11 mei. Na ontvangst van de verzoek om toewijzing stuurt de gemeente in de periode 30 april en 18 mei 2018 een toewijzingsbericht naar de aanbieder.

2.2 Nieuwe trajecten

Nieuwe trajecten zijn trajecten waarvan de zorg of ondersteuning begint op of na 1 januari 2018. Als er is gekozen voor een instapmoment in april, dan wordt er tussen 1 januari 2018 en 16 april 2018 geen enkel iJw-bericht verstuurd. Ook niet voor nieuwe trajecten.

Er zijn twee situaties denkbaar voor het herstarten van nieuwe trajecten, de toegang wordt bepaald door de gemeente of door de aanbieder. Het gaat om:

Situatie 1 Toegang wordt bepaald door gemeente.

In dit geval stuurt de gemeente een toewijzingsbericht (JW301). Daarmee is de toewijzingssituatie sluitend en kunnen alle geleverde prestaties worden gefactureerd.

Stap 1 Gemeente stuurt toewijzingsbericht (JW301) in de periode 16 april tot 27 april 2018.

**Situatie 2 Toegang wordt bepaald door aanbieder**

In dit geval stuurt de aanbieder een verzoek om toewijzing om de cliënt in beeld te brengen bij de gemeente. De gemeente reageert met een toewijzing.

Stap 1 Aanbieder stuurt in de periode 30 april en 11 mei 2018 een verzoek om toewijzing (JW315) naar de gemeente.

Stap 2 Gemeente beantwoordt het verzoek met een toewijzingsbericht (JW301) in de periode 30 april en 18 mei 2018.

2.3 Stappen en tijdslijnen bij herstart in april 2018

De tabel beschrijft de stappen en bijbehorende tijdslijnen bij een herstart van iJw-berichtenverkeer in april 2018.

Omschrijving	Versturen
Gemeente stuurt toewijzingsberichten (JW301) voor overgangstrajecten en nieuwe trajecten.	16 april 2018 tot en met 27 april 2018
Aanbieder beantwoordt de toewijzingsberichten (JW301) met een retourbericht (JW302).	16 april 2018 tot en met 2 mei 2018
Aanbieder stuurt verzoek om toewijzing (JW315) voor cliënten voor wie op 27 april 2018 geen toewijzing is ontvangen, maar die wel in zorg zijn, en voor nieuwe trajecten (met een aanvangsdatum voor 16 april 2018).	30 april 2018 tot en met 11 mei 2018
Gemeente beantwoordt het verzoek om toewijzing (JW315) met retourberichten (JW316).	30 april 2018 tot en met 16 mei 2018
Gemeente stuurt in reactie op het verzoek om toewijzing een toewijzingsbericht (JW301).	30 april 2018 tot en met 18 mei 2018
Aanbieder stuurt een retourbericht (JW302) op het toewijzingsbericht.	30 april 2018 tot en met 23 mei 2018

NB De in de kolom 'Versturen' genoemde periode is gebaseerd op de retourberichtsysteem en daarvoor geldende operationele regels (bedrijfsregels). Berichtparen zijn (301/302), (303/304) en (315/316). U hebt drie werkdagen voor een JW302 na ontvangst van een JW301, drie werkdagen voor een JW316 na ontvangst van een JW315 en twintig werkdagen voor een JW304 na ontvangst van een JW303. Dit zijn de bedrijfsregels: [OP090](#), [OP090x3](#) en [OP274](#).



3 Werkwijze bij instap in juli 2018

Bij de instap in juli 2018 moet rekening worden gehouden met de zomervakantieperiode. Bij deze instap begint de herstart van het berichtenverkeer al in juni 2018. De eerste berichten voor de herstart in juli worden verstuurd vanaf 4 juni 2018.

3.1 Overgangstrajecten

In overgangstrajecten is de zorg in 2017 of eerder ingezet (als DBC) en loopt door in 2018. Als er is gekozen voor een instapmoment in juli, dan wordt er tussen 1 januari 2018 en 4 juni 2018 geen enkel iJw-bericht verstuurd. Voor alle overgangstrajecten geldt dat de eerste actie afkomstig is van gemeenten.

De overgangstrajecten zijn al bij de gemeente administratief in beeld. Bij de trajecten geldt een situatie van twee stappen:

Stap 1 Gemeente stuurt toewijzingsbericht

De gemeente stuurt een toewijzingsbericht voor de cliënten die op 31 december 2017 in beeld zijn bij de gemeente en ook zorg krijgen in 2018. De gemeente stuurt het toewijzingsbericht in de periode van 4 tot en met 8 juni 2018.

Stap 2 Aanbieder stuurt verzoek om toewijzing voor ontbrekende cliënt(en)

Het kan voorkomen dat een aanbieder op 8 juni nog géén toewijzingsbericht heeft ontvangen voor een overgangsccliënt die wel in zorg is. In dat geval stuurt de aanbieder voor desbetreffende cliënt(en) een verzoek om toewijzing (JW315) aan de gemeente. Dit kan in de periode 11 juni tot en met 22 juni. Na ontvangst van de verzoek om toewijzing stuurt de gemeente een toewijzingsbericht naar de aanbieder in de periode 11 juni tot en met 29 juni 2018.

3.2 Nieuwe trajecten

Nieuwe trajecten zijn de trajecten waarvan de zorg of ondersteuning begint op of na 1 januari 2018. Als er is gekozen voor een instapmoment in juli, dan wordt er tussen 1 januari 2018 en 4 juni 2018 geen enkel iJw-bericht verstuurd. Ook niet voor nieuwe trajecten.

Er zijn twee situaties denkbaar voor het herstarten van nieuwe trajecten, de toegang wordt bepaald door de gemeente of door de aanbieder. Het gaat om:

Situatie 1 Toegang wordt bepaald door gemeente

In dit geval stuurt de gemeente een toewijzingsbericht (JW301). Daarmee is de toewijzingssituatie sluitend en kunnen al geleverde prestaties worden gefactureerd.

Stap 1 Gemeente stuurt toewijzingsbericht (JW301) in de periode 4 tot en met 8 juni 2018.

Situatie 2 Toegang wordt bepaald door aanbieder

In dit geval stuurt de aanbieder een verzoek om toewijzing om de cliënt in beeld te brengen bij de gemeente. De gemeente reageert met een toewijzing.

Stap 1 Aanbieder stuurt in de periode 11 juni tot en met 22 juni 2018 een verzoek



om toewijzing (JW315) naar de gemeente.

Stap 2 Gemeente beantwoordt het verzoek met een toewijzingsbericht (JW301) in de periode 11 juni tot en met 29 juni 2018.

3.3 Stappen en tijdslijnen bij herstart in juli 2018

De tabel beschrijft de stappen en bijbehorende tijdslijnen bij een herstart van iJw-berichtenverkeer in juli 2018.

Omschrijving	Versturen
Gemeente stuurt toewijzingsberichten (JW301) voor overgangstrajecten en nieuwe trajecten.	4 juni 2018 tot en met 8 juni 2018
Aanbieder beantwoordt de toewijzingsberichten (JW301) met een retourbericht (JW302).	4 juni 2018 tot en met 13 juni 2018
Aanbieder stuurt verzoek om toewijzing (JW315) voor cliënten voor wie op 8 juni 2018 geen toewijzing is ontvangen, maar die wel in zorg zijn en voor nieuwe trajecten (met een aanvangsdatum voor 4 juni 2018).	11 juni 2018 tot en met 22 juni 2018
Gemeente beantwoordt het verzoek om toewijzing (JW315) met retourberichten (JW316).	11 juni 2018 tot en met 27 juni 2018
Gemeente stuurt in reactie op het verzoek om toewijzing een toewijzingsbericht (JW301).	11 juni 2018 tot en met 29 juni 2018
Aanbieder stuurt een retourbericht (JW302) op het toewijzingsbericht.	11 juni 2018 tot en met 4 juli 2018

NB De in de kolom 'Versturen' genoemde periode is gebaseerd op de retourberichtsysteematiek en daarvoor geldende operationele regels (bedrijfsregels). Berichtparen zijn (301/302), (303/304) en (315/316). U hebt drie werkdagen voor een JW302 na ontvangst van een JW301, drie werkdagen voor een JW316 na ontvangst van een JW315 en twintig werkdagen voor een JW304 na ontvangst van een JW303. Dit zijn de bedrijfsregels: [OP090](#), [OP090x3](#) en [OP274](#).