



Zorginstituut Nederland

Rekenregels Wachlijsten – iWlz versie 2.0

Op basis van het AW317-wachlijstbericht iWlz versie 2.0

Datum	22 mei 2018
Status	definitief
Versie	5



Colofon

Uitgave	5
Versienummer	5
Volgnummer	2015069433
Documenteigenaar	Zorginstituut Nederland Beheerteam iStandaarden

Versiebeheer

Versie	Datum	Toelichting en status
5	22 mei 2018	- Rol ZorgTTP toegevoegd
4c	4 mei 2018	- Wachtlijst indicatie selectieschema toegevoegd
4b	26 april 2018	- Opmerkingen zorgkantoren verwerkt
4a	16 april 2018	- Gebruik element Opname toegevoegd
4	2 januari 2018	- Wijzigingen door implementatie iWlz 2.0
3C.1	2 maart 2017	- correctie van codenummer alternatieve zorgtoewijzing is 2 en niet 4 (paragraaf1.3)
3C	29 december 2016	- Aanvulling behandeling functiecode 91 (ADL) in wachtstatusbepaling - Invloed gevulde begindatum aangescherpt bij wachttijdbepaling - Wijziging implementatie versie 1.2
3.2	24 november 2016	- Aanpassing hoofdstuk 1.5, toevoeging van 'Transferzorg' - Mutatiedatum op peildatum is 'In Zorg' - Wachtijd berekening terugwerkende kracht indicatie rekeninghouden met tijd tussen Afgiftedatum en Ingangsdatum- - Bepalen wachtstatus proces is herzien ivm mutatiedatum op peildatum is In Zorg
3.1	10 juni 2016	- Invulinstructie ZietAfVanZorg - datumafgifte indicatie meenemen in bepaling of indicatie mee doet in wachtstatusbepaling - Bij functiecode 91 (ADL) altijd in Zorg
3.0	09 mei 2016	Document aangepast naar versie 1.1 van iWlz wachtlijstbericht (AW317)



Inhoud

Colofon—2

Inleiding—5

1	Bepaal Wachtstatus iWlz release 2.0—7
1.1	Uitgangspunten Wachtlijstbestand—8
1.1.1	Welke indicaties moeten worden aangeleverd?—8
1.1.2	Welke toewijzingsinformatie moet worden aangeleverd?—8
1.1.3	Hoe vul je ZietAfVanZorg—8
1.1.4	Hoe vul je Opname—9
1.1.5	Peildatum—9
1.2	Stap 1: Bepaal de selectie voor wachtlijstberekening—10
1.2.1	1a. Bepaal welke indicaties meedoen in de wachtlijstberekening—10
1.2.2	1b. Bepaal van de selectie onder 1a of een cliënt zorg wenst—10
1.3	Stap 2: Bepaal het soort toewijzing en de leveringsvorm—10
1.4	Stap 3: Bepaal leveringsstatus per wachtlijstrecord—11
1.4.1	Bepaal de leveringsstatus bij 'Einde Zorg'—11
1.5	Stap 4: Leveringsstatus per leveringsvorm—11
1.6	Stap 5: Bepaal de wachtstatus van de cliënt—12
1.7	Overbruggingszorg—12
1.8	Schematisch—12
2	Bereken Wachtijd—14
2.1	Uitgangspunten bepalen Wachtijd—14
2.1.1	Peildatum—14
2.1.2	Gewenste startdatum—14
2.1.3	Mutatiedatum—14
2.1.4	Overgang Verblijf naar PGB of Afzien van zorg—14
2.1.5	Invloed wijzigingen in de leveringsstatus—14
2.1.6	Leveringsstatus einde zorgvraag—14
2.2	Berekening wachtijd: geen zorgtoewijzing(en) aanwezig—15
2.3	Berekening wachtijd: zorgtoewijzing(en) aanwezig—15
2.4	Berekening Wachtijd Actief Wachtend—15
3	Treeknormen—17
3.1	Grondslag en Sector—17
3.2	Treeknorm: Extramurale Zorg—17
3.3	Treeknorm: Intramuraal V&V zonder behandeling—17
3.4	Treeknorm: Intramuraal V&V met behandeling—17
3.5	Treeknorm: Intramuraal Gehandicaptenzorg—18
3.6	Treeknorm: Intramuraal GG zonder behandeling—18
3.7	Treeknorm: Intramuraal GG met behandeling—19



Inleiding

In opdracht van het ministerie van VWS publiceert Zorginstituut Nederland maandelijks gedetailleerde overzichten met het aantal wachtenden op langdurige zorg.

Het Zorginstituut publiceert de wachtlijstinformatie als beleidsinformatie voor het ministerie van VWS. Daarnaast geeft het de politiek inzicht in de stand van zaken op het gebied van wachttijden in de langdurige zorg.

Deze gegevens, die afkomstig zijn uit zogeheten AW317-wachtlijstbestanden, ontvangt het Zorginstituut maandelijks van de zorgkantoren.

Om van wachtlijstbestanden tot wachtlijstinformatie te komen, voert het Zorginstituut een zorgvuldige berekening uit. De bestandsgegevens worden gefilterd en gesorteerd waarna de calculatie kan beginnen. De berekening vindt plaats in een geautomatiseerd proces.

Dit document beschrijft voor de iStandaard iWlz 2.0 de rekenregels die Zorginstituut Nederland hanteert om de informatie uit de AW317-bestanden op uniforme wijze te vertalen naar wachtlijstinformatie. iStandaard iWlz is op 1-4-2018 in gebruik genomen.

Hebt u vragen of opmerkingen over de Rekenregels wachtlijsten? Neemt u dan contact op met:

Zorginstituut Nederland
Beheerteam iStandaarden

(020) 797 89 48
info@istandaarden.nl
www.istandaarden.nl

Bezoekadres
Eekholt 4
1112 XH Diemen

Postadres
Postbus 320
1110 AH Diemen



1 Aanlevering wachtlijstbericht

Om de AW317-bestanden aan te leveren aan Zorginstituut Nederland dienen de zorgkantoren gebruik te maken van een PVM-Verzendmodule die de bestanden aanlevert aan ZorgTTP. ZorgTTP is een instantie die door Zorginstituut Nederland is aangewezen als partij die de gegevens mag pseudonimiseren voordat deze worden doorgeleverd aan het Zorginstituut.

In het kader van de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) die per 25 mei 2018 in werking is gesteld, is het van belang dat alleen gepseudonimiseerde gegevens worden aangeleverd aan Zorginstituut Nederland.



2 Bepaal Wachtstatus iWlz release 2.0

Op 1 april 2018 is de geplande implementatie van iWlz 2.0. Het AW317 wachtlijstbericht is daarin minimaal gewijzigd. Zie hiervoor ook www.istandaarden.nl voor meer informatie.

Het bepalen van de wachtstatus van een geïndiceerd of toegewezen zorgprofiel voor de cliënt staat hieronder beschreven. Met een geïndiceerd zorgprofiel bedoelen we een geïndiceerd zorgzwaartepakket (ZZP).

2.1 **Uitgangspunten Wachtlijstbestand** **Alle uitgangspunten en regels zijn ook vastgelegd in het Informatiemodel iWlz 2.0. Voor een actuele situatie en de volledige lijst van bedrijfsregels en uitgangspunten moet altijd dit informatiemodel worden geraadpleegd en daarbij in het bijzonder de procesbeschrijving "Aanleveren uitvoeringsinformatie" dat te vinden is in het procesmodel voor Sturing en Controle.**

2.1.1 *Welke indicaties moeten worden aangeleverd?*

Het zorgkantoor moet alle indicaties die in de selectieperiode geldig zijn geweest voor cliënten uit de Wlz-regio van het zorgkantoor in het wachtlijstbericht opnemen.

Geïndiceerde functies worden niet aangeleverd in het wachtlijstbericht.

Zie ook in het informatiemodel: bedrijfsregel OP166, OP166x1, OP166x2 en uitgangspunt UP021.

2.1.2 *Welke toewijzingsinformatie moet worden aangeleverd?*

Informatie van alle toewijzingen en daaraan gerelateerde acties die in de selectieperiode actief zijn geweest worden geëxporteerd.

Zie ook in het informatiemodel: bedrijfsregel OP175

2.1.3 *Hoe vul je ZietAfVanZorg*

Indien de cliënt op de peildatum afziet van het ontvangen van zorg in welke vorm dan ook moet het veld ZietAfVanZorg gevuld worden met 'ja' [1]. In de overige gevallen moet het veld ZietAfVanZorg gevuld worden met 'nee' [2]. Deze informatie volgt niet direct uit het berichtenverkeer, maar kan wel door het zorgkantoor uit het berichtenverkeer worden herleid.

Hiervoor zijn verschillende situaties denkbaar.

1. Uitstroom naar een ander zorgdomein (overgangsrecht laag ZZP)
2. Andere reden dat de cliënt afziet van de geïndiceerde zorg

1. Vanwege het overgangsrecht Wlz-indiceerbaren blijft een afgegeven indicatie voor een zorgprofiel geldig voor terugkeer naar de Wlz wanneer een cliënt is uitgestroomd naar een ander zorgdomein. Omdat deze cliënt een geldig indicatiebesluit heeft, moet deze worden aangeleverd in het wachtlijstbestand. De cliënt zal zonder extra informatie als 'actief wachtend' worden gekenmerkt omdat er binnen het wachtlijstbestand voor dat zorgprofiel geen bijpassend wachtlijstrecord aanwezig is. Door het element *ZietAfVanZorg* in een dergelijk geval te vullen met



'ja' zal de cliënt niet meer aangemerkt worden als 'actief wachtend', maar als 'niet wachtend'.

2. Het kan ook zijn dat de cliënt heeft aangegeven nog geen gebruik of geen gebruik meer te willen maken van de aan hem of haar geïndiceerde zorg (of toegewezen zorg). Dit kan volgen uit contact met die cliënt vanuit het zorgkantoor of op aangeven van de zorgaanbieder. Omdat de zorglevering respectievelijk niet start of juist stopt op aangeven van de cliënt, zal de cliënt zonder extra informatie als 'actief wachtend' worden gekenmerkt voor dat geïndiceerde zorgprofiel. Door het element ZietAfVanZorg te vullen met 'ja' zal deze cliënt voor dat zorgprofiel als niet wachtend' worden gekenmerkt. Het Wachtlijstproces van het Zorgkantoor is uiteindelijk bepalend op grond waarvan besloten kan worden dat de cliënt af ziet van zorg.

Nota bene: Een cliënt die net een indicatie heeft gekregen waarbij er nog geen voorkeur bekend is, ziet niet af van zorg, maar is actief wachtend.

2.1.4 *Hoe vul je Opname*

Vanaf iWlz2.0 kunnen meerdere zorgaanbieders een zorgtoewijzing ontvangen voor dezelfde cliënt, over dezelfde periode en voor hetzelfde zorgprofiel en kan de zorg binnen dezelfde leveringsvorm door meerdere zorgaanbieders worden geleverd. Dat is het geval voor alle leveringsvormen en is zichtbaar door de aanwezigheid van zorgtoewijzingen aan verschillende instellingen binnen hetzelfde zorgprofiel en overlappende periode. In het geval van Verblijf is er één zorgaanbieder die de opname verzorgt en kan de dagbesteding en/of behandeling door een andere aanbieder worden geleverd.

Wanneer het gaat om de instelling die het deel van de zorglevering voor dagbesteding en/of behandeling bij leveringsvorm Verblijf levert moet het veld Opname gevuld worden met 'nee' [2], gaat het om de instelling die de opname van het Verblijf levert, dan moet het veld Opname gevuld worden met 'ja'[1]. Bij leveringsvormen MPT, VPT en PGB blijft het element Opname leeg.

Zie ook in het informatiemodel bedrijfsregel OP318.

2.1.5 *Peildatum*

De Peildatum voor het berekenen van de wachtstatus is de laatste dag van de selectieperiode (dus de laatste dag van de maand). Het meetmoment is het moment van de dag overgang.

De mutatedatum in het wachtlijstbestand is de datum waarop de zorglevering volgens een mutatiebericht daadwerkelijk is beëindigd. Zie ook in het informatiemodel de invulinstructie IV020. (*Wanneer de levering van de zorg of ondersteuning is beëindigd en de toewijzing moet worden aangehouden, dan is de mutatedatum in het wachtlijstbestand dus leeg.*)

Wanneer er op peildatum nog een geldige indicatie is (einddatum ligt op of na peildatum of is leeg) en de mutatedatum van de zorgtoewijzing valt op peildatum (de zorgtoewijzing is dus beëindigd op peildatum) of de ingangsdatum leveringstatus 'Einde zorg' valt op peildatum, dan zal de uitkomst dat de cliënt op peildatum voor de leveringsstatus van dat (deel van het) zorgprofiel nog 'In zorg' zijn.

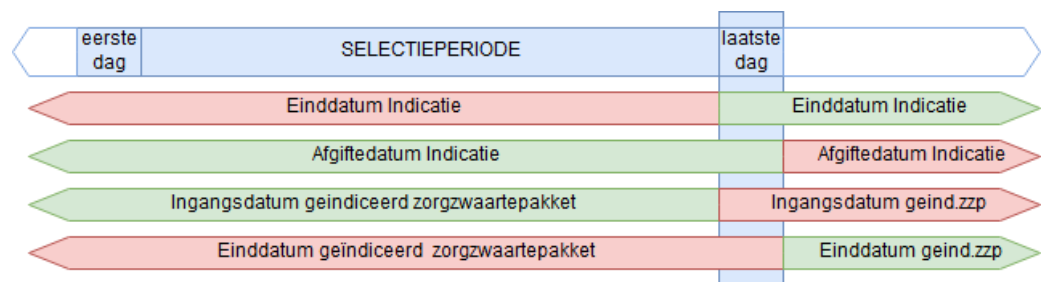
2.2 Stap 1: Bepaal de selectie voor wachtlijstberekening

2.2.1 1a. Bepaal welke indicaties meedoen in de wachtlijstberekening

Een indicatie van een zorgprofiel doet mee in de wachtlijstberekening wanneer de betreffende records horen bij:

- 1 een indicatiebesluit waarvan de einddatum op of na de peildatum ligt (einddatum indicatie \geq peildatum); én
- 2 de afgiftedatum van het indicatiebesluit voor of op de peildatum valt (afgiftedatum indicatie \leq peildatum); en
- 3 de peildatum tussen de datum ingang van het geïndiceerde zorgprofiel en datum einde van het geïndiceerde zorgprofiel ligt (ingangsdatum geïndiceerde ZZP < peildatum èn einddatum geïndiceerde ZZP > peildatum).

Wanneer er geen zorgprofiel is geïndiceerd (negatief indicatiebesluit) wordt de indicatie niet meegenomen in de berekening (en niet geldige indicatiebesluiten worden bij het inlezen al genegeerd).



Figuur 1: selectiecriteria indicatie

2.2.2 1b. Bepaal van de selectie onder 1a of een cliënt zorg wenst

Bepaal of een cliënt afziet van de geïndiceerde zorg aan de hand van *ZietAfVanZorg*:

- *ZietAfVanZorg* = [1] (ja) => Cliënt ziet af van de geïndiceerde zorg; de leveringsstatus voor die geïndiceerde zorgprofiel is direct "niet wachtend".
- *ZietAfVanZorg* = [2] (nee) => Cliënt wenst zorg; leveringsstatus wordt bepaald op basis van het wachtlijst zorgprofiel record en bijbehorende leveringsstatus (zie [stap 2](#))

2.3 Stap 2: Bepaal het soort toewijzing en de leveringsvorm

- 1 Selecteer de wachtlijstrecords die meedoen voor de wachtstatusbepaling
 - a Selecteer alle wachtlijstrecords met soort toewijzing regulier [1],
 - b die op de peildatum nog geldig zijn. Dit zijn de wachtlijstrecords waarvan de mutatedatum leeg is of dat de mutatedatum op of na de peildatum ligt (mutatedatum \geq peildatum).

Is er geen reguliere toewijzing voor dit zorgprofiel voor willekeurig welk zorgprofiel, dan is voor het geïndiceerde zorgprofiel de leveringsstatus "actief wachtend". Met andere worden voldoet het toewijzing zorgzwaartepakket record niet aan de voorwaarden onder punt 1 dan is de leveringsstatus van dat record 'Actief Wachtend'

- 2 Bepaal van de geselecteerde wachtlijstrecords zorgprofiel de Leveringsvorm:
 - a *Leveringsvorm* = PGB [2] => leveringsstatus = "In Zorg"
 - b *Leveringsvorm* = Verblijf [4], VPT [5] of MPT [7] =>
 - 1 Bepaal of er leveringsstatus records aanwezig zijn. Indien geen



leveringsstatus record gevonden kan worden, dan is de leveringsstatus "actief wachtend".

- 2 Zijn er wel leveringsstatus records dan wordt de leveringsstatus bepaald onder stap 3.

2.4 **Stap 3: Bepaal leveringsstatus per wachtlijstrecord**

Indien er per wachtlijstrecord meer dan één leveringsstatus gevonden wordt, neem dan de leveringsstatus met de datum (Leveringsstatus ingangsdatumStatus) die het dichtste voor de peildatum (einddatum periode) ligt.

Wanneer de meeste recente leveringsstatus bij een wachtlijstrecord gelijk is aan 'Einde zorg' moet gekeken worden wanneer dit in de selectie periode valt. Omdat we bij de verwerking en berekening alleen geldige indicatiebesluiten beschouwen, moet de uitkomst einde zorgvraag voor de leveringsstatus op cliëntniveau per wachtlijstrecord altijd worden omgezet.

2.4.1 *Bepaal de leveringsstatus bij 'Einde Zorg'*

Er zijn twee situaties mogelijk.

1 *Einde zorgvraag op peildatum*

Indien de wachtstatus van de cliënt op peildatum gelijk wordt aan einde zorgvraag, doordat of de mutatedatum gelijk is aan de peildatum of omdat de datum leveringsstatus 'Einde zorg' gelijk is aan de peildatum, dan moet de leveringsstatus omgezet worden naar 'In zorg'.

2 *Einde zorgvraag voor peildatum*

Indien de wachtstatus van de cliënt gelijk wordt aan einde zorgvraag, doordat er of een leveringsstatus einde zorgvraag is of dat de mutatedatum is gevuld - terwijl er nog een geldige indicatie is - en de datum leveringsstatus of mutatedatum is kleiner dan de peildatum, dan moet de leveringsstatus omgezet worden naar 'Actief wachtend'.

NB. Indien de cliënt de zorg niet (meer) wenst te ontvangen, wordt de *ZietAfVanZorg* van de geïndiceerde zorgprofiel gevuld met 'Ja' (1) (zie Stap 1: Niet wachtend).

2.5 **Stap 4: Leveringsstatus per leveringsvorm**

Doordat de zorg in iWlz 2.0 voor hetzelfde zorgprofiel door meerdere zorgaanbieders geleverd mag worden kan het voorkomen dat er voor datzelfde zorgprofiel meerdere leveringsstatussen gevonden worden. Per zorgprofiel en leveringsvorm zal daarom één leveringsstatus bepaald worden die meedoet voor de bepaling van de wachtstatus van een cliënt.

1 Bepalen leveringsstatus bij Verblijf:

De leveringsstatus van het wachtlijstrecord met opname =JA is bepalend voor de leveringsstatus die meedoet voor het bepalen van de wachtstatus. Bijvoorbeeld, is er een wachtlijstrecord waarbij opname = 'ja' met de leveringsstatus In zorg en is er een wachtlijstrecord met opname = 'nee' met de leveringsstatus = 'nee' dan is de leveringsstatus die meedoet voor de wachtstatusbepaling 'In Zorg'.

2 Bepalen leveringsstatus bij MPT en VPT:

Is er één wachtlijstrecord voor hetzelfde zorgprofiel met de leveringsstatus = 'In Zorg' dan geldt deze leveringsstatus 'In Zorg' voor het hele zorgprofiel voor die periode.



2.6 **Stap 5: Bepaal de wachtstatus van de cliënt**

De wachtstatus van de cliënt (wachtstatus_client) is dan de leveringsstatus met het laagste nummer van alle onder stap 1, stap 2 en stap 3 gevonden leveringsstatussen voor die cliënt waarbij rekening gehouden wordt met de leveringsvorm.

De volgorde van de leveringsstatussen voor de bepaling van de wachtstatus van een cliënt is:

- 1 = Actief wachtend [1]
- 2 = Niet-actief wachtend [2]
- 3 = In zorg [4]
- 4 = Niet wachtend [3]

(Wachtstatus Einde zorgvraag [5] is niet mogelijk omdat deze leveringsstatus onder stap 3 is omgezet).

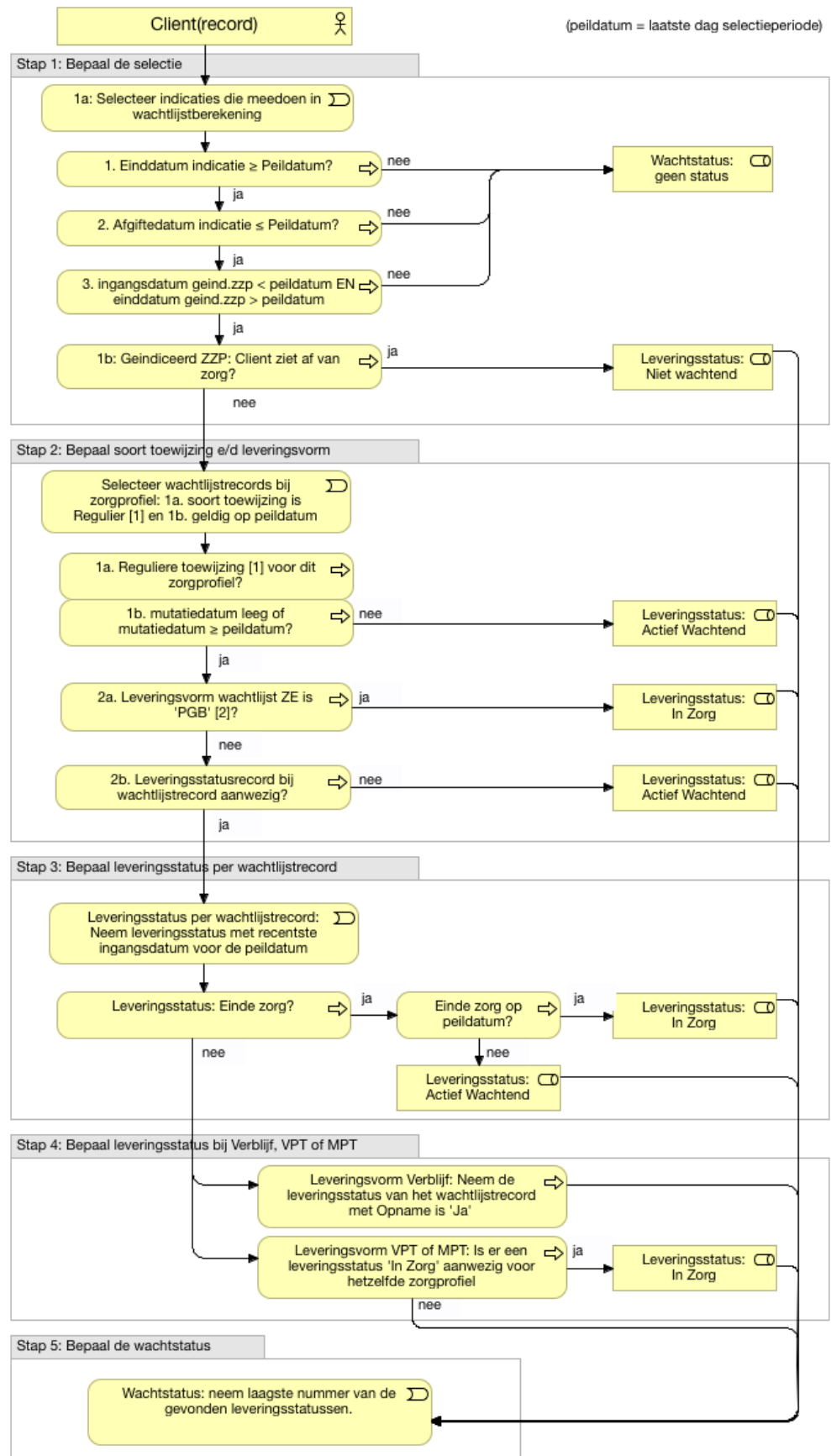
2.7 **Overbruggingszorg**

Overbruggingszorg is niet van belang voor de bepaling van de wachtstatus van een cliënt. Pas wanneer vastgesteld is dat een cliënt de wachtstatus 'niet actief wachtend' of 'actief wachtend' heeft, zal er gekeken worden of er bij het geïndiceerde zorgprofiel een wachtlijstrecord bestaat waarvan de soort toewijzing 'overbruggingszorg' (3). Wanneer dat het geval is, valt de cliënt in de categorie wachtstatus met zorg, bijvoorbeeld 'actief wachtend met zorg'. Wanneer dat niet het geval is, valt de cliënt in de categorie wachtstatus zonder zorg, bijvoorbeeld 'actief wachtend zonder zorg'. Dit komt tot uiting in de Wachtlijstrapportages die maandelijks worden gepubliceerd op iStandaarden.

2.8 **Schematisch**

Figuur 2: van leveringsstatus naar wachtstatus

<zie volgende bladzijde>





3 Bereken Wachtijd

De wachttijd wordt in de rapportages gebruikt om bijvoorbeeld aan te geven of een cliënt langer dan de treeknorm wacht of niet. In dit hoofdstuk beschrijven we de berekening van de wachttijd.

3.1 Uitgangspunten bepalen Wachtijd

Voor het berekenen van de wachttijd gelden de volgende uitgangspunten

- Er wordt uitgegaan van de cliënt op basis van de data die is aangeleverd in het AW317 Wachttijdbericht.
- Alleen de actuele zorgtoewijzingen worden in de berekening betrokken.
- Zorgtoewijzingen die al zijn afgesloten of die buiten de aanleverperiode vallen worden niet door de zorgkantoren aangeleverd.

3.1.1 *Peildatum*

De peildatum is de laatste dag van de selectieperiode (periode einddatum) van het AW317 bestand.

3.1.2 *Gewenste startdatum*

De gewenste startdatum van een toegewezen zorgprofiel komt overeen met de 'ingangsdatum' van 'Wachttijd Zorgzwaartepakket'.

3.1.3 *Mutatiedatum*

Zie ook [invulinstructie IV020](#) in het informatiemodel: Welke Mutatiedatum moet worden gevuld in het wachttijdbericht?

- In het wachttijdrecord moet als Mutatiedatum de datum worden gebruikt waarop de zorglevering daadwerkelijk volgens een mutatiebericht is beëindigd.
- Indien de zorg niet is aangevangen, maar de toewijzing wel is ingetrokken, dan dient hier de einddatum van de zorgtoewijzing te worden gevuld.
- Voor zorgtoewijzingen die na het beëindigen van de zorg worden aangehouden en waar later opnieuw zorg op wordt geleverd, geldt dat de Mutatiedatum niet wordt gevuld.

3.1.4 *Overgang Verblijf naar PGB of Afzien van zorg*

Bij een overgang van Verblijf naar PGB of de vermelding van dat een cliënt afziet van zorg, wordt de bijbehorende status voor de gehele periode gehanteerd.

3.1.5 *Invloed wijzigingen in de leveringsstatus*

Er wordt wel rekening gehouden met wijzigingen in of van de leveringsstatus (Wachttijd ZZZ leveringsstatus).

- Als een cliënt leveringsstatus 'einde zorg' ontvangt, wordt er vanaf dat moment weer gerekend voor de wachttijd.
- Wanneer de leveringsstatus wijzigt van 'niet wachtend' naar een volgende status dan wordt gerekend van het moment van omzetten (omzetdatum)
- Is de volgende status 'actief wachtend' dan wordt er bij een voorafgaande status 'niet actief wachtend' ook gerekend van het moment van omzetten (omzetdatum).

3.1.6 *Leveringsstatus einde zorgvraag*

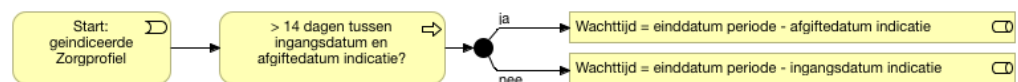
- De leveringsstatus einde zorgvraag kijkt vanuit die aanbieder die de zorg niet

meer zal leveren voor de cliënt. Bij een cliënt die de zorg niet meer wenst te ontvangen, wordt het element 'ZietAfVanZorg' voor dat zorgprofiel met ja gevuld.

3.2 Berekening wachttijd: geen zorgtoewijzing(en) aanwezig

Wanneer er geen zorgtoewijzingen zijn wordt er gekeken naar de datumvelden bij het geïndiceerde zorgprofiel.

1. Indien de afgiftedatum van het geïndiceerde zorgprofiel meer dan 14 dagen na de ingangsdatum valt, dan zal bij het bepalen van de wachttijd worden uitgegaan van de afgiftedatum. De berekening is in dat geval:
 - wachttijd = einddatum periode – afgiftedatum indicatie.
2. Anders zal worden uitgegaan van de ingangsdatum en is de berekening:
 - Wachttijd = einddatum periode – ingangsdatum indicatie



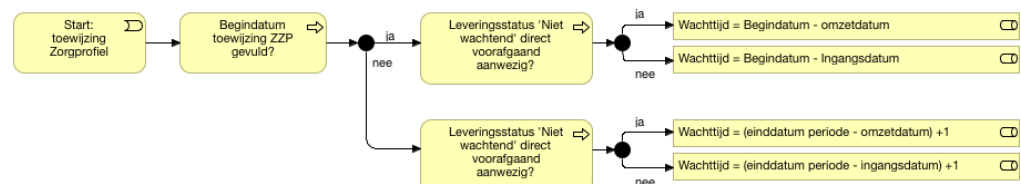
Figuur 3: wachttijdberekening zonder zorgtoewijzing

De reden is het voorkomen van de afgifte van indicaties met terugwerkende kracht. Deze leiden vaak ten onrechte tot lange wachttijden wanneer de indicatie na lange tijd alsnog worden verstrekt terwijl de cliënt al in zorg genomen is.

3.3 Berekening wachttijd: zorgtoewijzing(en) aanwezig

Wanneer er wel zorgtoewijzingen zijn wordt daar op de volgende wijze mee rekening gehouden bij de wachttijdberekening.

1. Is de begindatum van de zorgtoewijzing (wachtljstrecord ZE) gevuld? Neem dan deze begindatum als basis. Is deze datum leeg of ontbreekt deze datum neem dan als basis de einddatum van de selectieperiode.
2. Is er voorafgaand aan de vastgestelde wachtstatus sprake van een leveringsstatus 'niet wachtend' direct voorafgaand aanwezig? Neem dan het moment waarop de vastgestelde wachtstatus is omgezet vanuit 'niet wachtend' (omzetdatum). Is er een andere leveringsstatus (bijvoorbeeld niet actief wachtend) neem dan de gewenste startdatum (ingangsdatum van het wachtljstrecord).



Figuur 4: wachttijdberekening met zorgtoewijzing

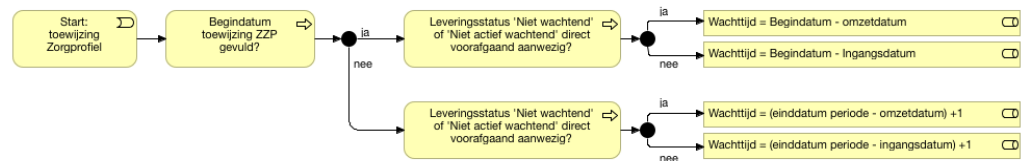
3.4 Berekening Wachttijd Actief Wachtend

De berekening van de wachttijd Actief Wachtend volgt de normale wachttijd berekening met uitzondering van de overgang van 'niet actief wachtend' naar 'actief wachtend'. In dat geval start de berekening van de wachttijd 'actief wachtend' vanaf het moment dat de overgang van 'niet actief wachtend' naar 'actief wachtend' heeft plaatsgevonden (omzetdatum). Met andere woorden; Bij een wijziging van 'niet actief wachtend' naar 'actief wachtend' zal enkel de tijd van het actief wachten



worden bekeken of de cliënt langer/korter dan treeknorm wacht.

- 1 Is de begindatum van de zorgtoewijzing (wachlijstrecord ZE) gevuld? Neem dan deze begindatum als basis. Is deze datum leeg of ontbreekt deze datum neem dan als basis de einddatum van de selectieperiode.
- 2 Is er voorafgaand aan de vastgestelde wachtstatus sprake van een leveringsstatus 'niet wachtend' of 'niet actief wachtend'? Neem dan de datum waarop de vastgestelde wachtstatus is omgezet vanuit 'niet wachtend' of 'niet actief wachtend' (omzetdatum).



Figuur 5: wachttijdberekening actiefwachtend



4 Treeknormen

De Treeknorm is de streefnorm die een richtlijn weergeeft binnen welke tijd een patiënt in principe recht op zorg zou moeten hebben. Bij de Treeknorm geldt: hoe specialistischer, hoe hoger de treeknorm. Hieronder volgen de specificaties van de verschillende treeknormen.

4.1 Grondslag en Sector

Primaire grondslag	Sector
Somatische ziekte, aandoening of beperking	Verpleging en Verzorging
Psychogeriatrische aandoening of beperking	Verpleging en Verzorging
Verstandelijke beperking	Gehandicaptenzorg
Lichamelijke handicap	Gehandicaptenzorg
Zintuiglijke handicap	Gehandicaptenzorg
Psychiatrische aandoening of beperking	Geestelijke Gezondheidszorg

4.2 Treeknorm: Extramurale Zorg

Extramurale Zorg (alle sectoren):	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
Verpleging	6 weken	< 43 dagen
Persoonlijke verzorging	6 weken	< 43 dagen
Begeleiding individueel	6 weken	< 43 dagen
Begeleiding in groepsverband	6 weken	< 43 dagen
Behandeling individueel	6 weken	< 43 dagen
Behandeling in groepsverband	6 weken	< 43 dagen
Kortdurend verblijf	6 weken	< 43 dagen
ADL-assistentie	6 weken	< 43 dagen

4.3 Treeknorm: Intramuraal V&V zonder behandeling

ZZP's Intramuraal Verpleging en Verzorging, zonder behandeling:	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1VV: Beschut wonen met enige begeleiding	13 weken	< 92 dagen
2VV: Beschut wonen met begeleiding en verzorging	13 weken	< 92 dagen

4.4 Treeknorm: Intramuraal V&V met behandeling

Intramuraal Verpleging en Verzorging met behandeling	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
3VV: Beschut wonen met begeleiding en intensieve verzorging	6 weken	< 43 dagen
4VV: Beschut wonen met intensieve begeleiding en uitgebreide verzorging	6 weken	< 43 dagen
5VV: Beschermd wonen met intensieve dementiezorg	6 weken	< 43 dagen
6VV: Beschermd wonen met intensieve verzorging en verpleging	6 weken	< 43 dagen
7VV: Beschermd wonen met zeer intensieve zorg, vanwege specifieke aandoeningen, met nadruk op begeleiding	6 weken	< 43 dagen
8VV: Beschermd wonen met zeer intensieve zorg, vanwege specifieke aandoeningen, met de nadruk op verzorging/verpleging	6 weken	< 43 dagen
9VVA: Geriatrische revalidatiezorg	6 weken	< 43 dagen
9VVB: Herstelgerichte behandeling met verpleging en verzorging	6 weken	< 43 dagen
10VV: Beschermd verblijf met intensieve palliatiefterminale zorg	6 weken	< 43 dagen



4.5 Treeknorm: Intramuraal Gehandicaptenzorg

ZZP's Intramuraal Gehandicaptenzorg	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1LG: Wonen met enige begeleiding en enige verzorging	13 weken	< 92 dagen
2LG: Wonen met begeleiding en enige verzorging	13 weken	< 92 dagen
3LG: Wonen met enige begeleiding en verzorging	13 weken	< 92 dagen
4LG: Wonen met begeleiding en verzorging	13 weken	< 92 dagen
5LG: Wonen met begeleiding en intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
6LG: Wonen met intensieve begeleiding en intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
7LG: Wonen met zeer intensieve begeleiding en zeer intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen

ZZP's Intramuraal Gehandicaptenzorg (vervolg)	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1VG: Wonen met enige begeleiding	13 weken	< 92 dagen
2VG: Wonen met begeleiding	13 weken	< 92 dagen
3VG: Wonen met begeleiding en verzorging	13 weken	< 92 dagen
4VG: Wonen met begeleiding en intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
5VG: Wonen met begeleiding en zeer intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
6VG: Wonen met intensieve begeleiding, verzorging en gedragsregulering	13 weken	< 92 dagen
7VG: (Besloten) wonen met zeer intensieve begeleiding, verzorging en gedragsregulering	13 weken	< 92 dagen
8VG: Wonen met begeleiding en volledige verzorging en verpleging	13 weken	< 92 dagen

ZZP's Intramuraal Gehandicaptenzorg (vervolg)	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1SGLVG: Behandeling in een SGLVG-behandelcentrum	13 weken	< 92 dagen
1LVG: Wonen met enige behandeling en begeleiding	13 weken	< 92 dagen
2LVG: Wonen met behandeling en begeleiding	13 weken	< 92 dagen
3LVG: Wonen met intensieve behandeling en begeleiding, kleine groep	13 weken	< 92 dagen
4LVG: Wonen met zeer intensieve behandeling en begeleiding	13 weken	< 92 dagen
5LVG: Besloten wonen met zeer intensieve behandeling en begeleiding	13 weken	< 92 dagen

ZZP's Intramuraal Gehandicaptenzorg (vervolg)	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1Zgvis: Wonen met enige begeleiding en enige verzorging	13 weken	< 92 dagen
2Zgvis: Wonen met begeleiding en enige verzorging	13 weken	< 92 dagen
3Zgvis: Wonen met intensieve begeleiding en verzorging	13 weken	< 92 dagen
4Zgvis: Wonen met intensieve begeleiding en intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
5Zgvis: Wonen met zeer intensieve begeleiding en zeer intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
1Zgaid: Wonen met begeleiding en enige verzorging	13 weken	< 92 dagen
2Zgaid: Wonen met intensieve begeleiding en verzorging	13 weken	< 92 dagen
3Zgaid: Wonen met intensieve begeleiding en intensieve verzorging	13 weken	< 92 dagen
4Zgaid: Wonen met intensieve begeleiding en enige verzorging	13 weken	< 92 dagen

4.6 Treeknorm: Intramuraal GG zonder behandeling

ZZP's Intramuraal Geestelijke Gezondheidszorg, zonder behandeling	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1GGZ C: Beschermd wonen met begeleiding	13 weken	< 92 dagen
2GGZ C: Gestructureerd beschermd wonen met uitgebreide begeleiding	13 weken	< 92 dagen
3GGZ C: Beschermd wonen met intensieve begeleiding	13 weken	< 92 dagen
4GGZ C: Gestructureerd beschermd wonen met intensieve begeleiding en	13 weken	< 92 dagen



verzorging		
5GGZ C: Beschermd wonen met intensieve begeleiding en gedragsregulering	13 weken	< 92 dagen
6GGZ C: Beschermd wonen met intensieve begeleiding en intensieve verpleging en verzorging	13 weken	< 92 dagen

4.7 **Treeknorm: Intramuraal GG met behandeling**

ZZP's Intramuraal Geestelijke Gezondheidszorg, met behandeling	Treeknorm (weken)	Treeknorm (dagen)
1GGZ B: Voortgezet verblijf met begeleiding	7 weken	< 50 dagen
2GGZ B: Voortgezet verblijf met structuur en uitgebreide begeleiding	7 weken	< 50 dagen
3GGZ B: Voortgezet verblijf met intensieve begeleiding	7 weken	< 50 dagen
4GGZ B: Voortgezet verblijf met intensieve begeleiding en verzorging	7 weken	< 50 dagen
5GGZ B: Voortgezet verblijf met intensieve begeleiding en gedragsregulering	7 weken	< 50 dagen
6GGZ B: Voortgezet verblijf met intensieve begeleiding en intensieve verpleging en verzorging	7 weken	< 50 dagen
7GGZ B: Beveiligd voortgezet verblijf vanwege extreme gedragsproblematiek met zeer intensieve begeleiding	7 weken	< 50 dagen